RĪGAS DAUGAVAS PAMATSKOLA

Aglonas iela 57, Rīga, LV–1057, tālrunis 67261388, tālrunis/fakss 67261389, e-pasts: rdps@riga.lv

**ATTĪSTĪBAS PLĀNS**

**2019./2020. - 2021./2022. mācību gadiem**

**SKOLAS VISPĀRĪGS RAKSTUROJUMS**

Rīgas Daugavas pamatskola (turpmāk Skola) dibināta 1958. gada 1. septembrī kā 11.dzelzceļa vidusskola, no 1962.gada Rīgas 4. internātpamatskola, bet no 1997.gada februāra - Rīgas speciālā internātpamatskola. No 01.08.2019. ar Rīgas Domes lēmumu skolai tiek mainīts nosaukums – tā pārdēvēta par Rīgas Daugavas pamatskolu. Skolai ir trīs ēkas: skolas ēka, internāts un skolas ēdnīca. Apkārt skolai ir liels, plašs apzaļumots pagalms ar sporta laukumu, bērnu rotaļu laukumu un atpūtas zonas. Skolas teritorija ir iežogota. Lai nodrošinātu skolēnu drošību, ir ieviesta teritorijas videonovērošana.

Izglītojamo uzņemšana notiek atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem ar pašvaldības vai valsts pedagoģiski - medicīniskās komisijas atzinumu.

Rīgas Daugavas pamatskolas dibinātājs: Rīgas dome. Juridiskā adrese: Aglonas iela 57, Rīga, LV-1057. Skolas tips: speciālā mazākumtautību pamatskola.

Skola īsteno trīs izglītības programmas (skat. 1. tabulu):

1. *tabula*

*Informācija par Skolā īstenotajām izglītības programmām (IP)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nosaukums** | **Kods** | **Licences numurs** | **Licences datums** | **Licences derīguma termiņš** |
| [Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programmas izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem](https://viis.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=45413&Source=https%253a%252f%252fviis.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx) | 21015621 | V-6882 | 27.11.2013. | bez termiņa |
| [Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar garīgās veselības traucējumiem](https://viis.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=45414&Source=https%253a%252f%252fviis.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx) | 21015721 | V-6883 | 27.11.2013. | bez termiņa |
| [Speciālās pamatizglītības mazākumtautību programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem](https://viis.lv/Pages/Institutions/EducationProgramLicences/View.aspx?id=45415&Source=https%253a%252f%252fviis.lv%252fPages%252fInstitutions%252fEducationProgramLicences%252fDefault.aspx) | 21015821 | V-6884 | 27.11.2013. | bez termiņa |

Kopš 2015. gada skolēnu skaits Skolā stabils (2. tabula).

1. *tabula*

*Informācija par skolēnu skaitu skolā 5 gadu periodā*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Mācību gads | 2014./2015. | 2015./2016. | 2016./2017. | 2017./2018. | 2018./2019. |
| Skolēnu skaits | 321 | 320 | 325 | 318 | 320 |

2019. gada 1. septembrī mācības skolā uzsāka 326 skolēni 29 klašu komplektos:

* 1.-4.klasēs - 12 klašu komplekti
* 5.-9.klasēs - 17 klašu komplekti.

Skola piedāvā plašu interešu izglītības klāstu. 2018./2019. mācību gadā Skola īstenoja 10 interešu izglītības programmas.

Skolas vadības darbu nodrošina direktore, trīs direktora vietnieki izglītības jautājumos un viens saimniecības vadītājs.

Skolā strādā 91 pedagoģiskie darbinieki (turpmāk – pedagogi), kuru izglītība atbilst Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajām prasībām (3. tabula).

1. *tabula*

*Pedagogu sadalījums atbilstoši iegūtajai izglītībai*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Pedagogu kopskaits | Augstākā pedagoģiskā izglītība | Cita augstākā izglītība | tajā skaitā Maģistra grāds | *Mācās* |
| *91* | *82* | *6* | *39* | *3* |

Pedagoģiskie darbinieki pastāvīgi paaugstina kompetenci priekšmetu mācīšanas metodikā, audzināšanas jautājumos, IT izmantošanā izglītībā. Skolā strādā plašs atbalsta personāls – 1 psihologi, 2 sociāli pedagogi, 4 logopēdi un 3 ārsti, 2 medicīnas māsas. Skolas saimniecisko darbību nodrošina tehniskais personāls – 61 amata vienības.

Skolas telpas ir ļoti labā vizuāli estētiskā un tehniskā stāvoklī. Skolai ir sava ēdnīca, kura nodrošina ēdināšanu visiem Skolas skolēniem. Skolas finansējumu nodrošina no valsts budžeta (4.tabula). Finanšu līdzekļi tiek izmantoti Skolas vajadzībām saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību, izlietojums ir racionāls un efektīvs.

1. *tabula*

*Skolas kopējais finansējums*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2014.g. | 2015.g | 2016.g. | 2017.g. | 2018.g. |
| Budžets (EUR) | 1012761 | 1168574 | 1274704 | 2409411 | 2401728 |
| Mācību literatūra | 2000 | 3797 | 7000 | 6400 | 9885 |
| Mācību līdzekļi | 4300 | 10676 | 12800 | 15393 | 17224 |
| Remonts un materiāli | 5656 | 14000 | 17110 | 24100 | 24100 |
| Atalgojums | 818083 | 947092 | 1034116 | 1484505 | 1525056 |

Mācību un ārpusstundu darbs tiek organizēts, ņemot vērā katra skolēna veselības stāvokli, attīstības līmeni, vajadzības un intereses.

Skola izglītojamajiem rīko dažādus veselības, karjeras un drošības izglītības pasākumus. Skolā notiek dažādi pasākumi, kas ir kļuvuši par tradīciju un bez kuriem nav iedomājama Skolas ikdiena:

* Zinību diena.
* Dzejas dienu pasākumi.
* Skolotāju diena.
* Latvijas valsts dzimšanas diena.
* Ziemassvētku pasākums.
* Deju maratons, konkurss (Hip-Hop, Breiks).
* Meteņi.
* Lieldienas.
* Piedalīšanās Latvijas Lielajā talkā.
* Daiļlasīšanas konkursi krievu valodā, latviešu valodā(2.-9.kl.).
* Skolēnu radošo darbu izstādes.
* Rudens, pavasara un vasaras nometnes ekskursijas.
* 4.maijs - Latvijas Republikas Neatkarības deklarācijas pasludināšanas diena.
* Pēdējā zvana svētki.
* Sadarbības pasākumi ar Rīgas pilsētas bibliotēku „Daugava”.
* Sadarbības pasākumi ar Rīgas pašvaldības policiju.
* Sporta pasākumi un sporta dienas.

**Skolas īpašie piedāvājumi.**

* Elastīgs mācību plāns un saudzējošs mācību režīms.
* Attīstību un korekciju veicinoša skolas fiziskā un mācību vide.
* Atbalsta personāla (psihologa, logopēdu, sociālā pedagoga) regulāra palīdzība.
* Medicīniskā aprūpe un ārsta-psihiatra konsultācijas.
* Valsts apmaksāta ēdināšana 4 reizes dienā.
* Pedagogu individuāla, diferencēta pieeja.
* Bezmaksas mācību grāmatas, mācību līdzekļi un skolas internāts.
* Mērķtiecīgi un kvalitatīvi ārpusstundu pasākumi.
* Izglītojošas ekskursijas.
* Alternatīvās mācību un klases stundas.
* Skolas ēkā, internāta ēkā 1. stāvā mācību kabineti un citas personāla telpas ar interneta pieslēgumu.
* 16 mācību kabineti ar interaktīvām tāfelēm.
* Modernizēta skolas bibliotēka ar datoriem un interneta pieslēgumu.
* Divi informātikas kabineti ar interneta pieslēgumu.
* Aktu zāle (kinozāle).
* Sensorā istaba.
* Plaša un daudzpusīga sporta bāze, tiek izmantots Rīgas 72. vidusskolas baseins.
* Rehabilitācijas telpas.
* Vasaras nometne.

**SKOLAS MISIJA**

Bērnu ar speciālām vajadzībām nodrošināšana ar iespēju mācīties piemērotā vidē, nodrošinot kvalificētu speciālistu palīdzību un iespēju sagatavoties dzīvei.

**SKOLAS MĒRĶI**

Veidot izglītības vidi, organizēt un īstenot izglītības procesu, kas nodrošina valsts pamatizglītības standarta noteikto mērķu sasniegšanu. Radīt iespējas un apstākļus Skolas izglītojamajiem, iegūt savas veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim atbilstošu izglītību, vienlaikus nodrošināt izglītojamo pedagoģiski psiholoģisko un ārstniecisko korekciju, sagatavotību darbam un dzīvei sabiedrībā.

Skolas darbības pamatvirziens ir izglītojošā un audzinošā darbība, ārstnieciski profilaktiskā un pedagoģiskā korekcija izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.

**SKOLAS UZDEVUMI**

* īstenot speciālās pamatizglītības programmas , to mērķus un uzdevumus;
* nodrošināt iespējas izglītojamajiem iegūt viņu veselības stāvoklim, spējām un attīstības līmenim atbilstošu izglītību;
* sekmēt izglītojamo harmonisku un vispusīgu attīstību, vienlaikus nodrošinot ārstēšanu, pedagoģiski psiholoģisko un ārstniecisko korekciju;
* izvēlēties izglītošanas, audzināšanas un korekcijas darba metodes un formas atbilstoši izglītojamo veselības stāvoklim un attīstības līmenim;
* nodrošināt izglītojamos ar sabiedriskajai un personiskajai dzīvei nepieciešamajām pamazināšanām, pamatprasmēm un darba iemaņām;
* sadarboties ar izglītojamo vecākiem (personām, kas realizē aizgādību; turpmāk-vecāki), lai nodrošinātu un veicinātu pozitīvu izglītojošo darbu, kvalitatīvu informācijas apmaiņu un sadarbību izglītības programmu mērķu sasniegšanā;
* sekmēt izglītojamo atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, citiem cilvēkiem, valsti;
* īstenot interešu izglītības programmas;
* racionāli izmantot Skolai piešķirtos finanšu resursus.

SKOLAS ATTĪSTĪBAS PLĀNĀ IZVIRZĪTĀS PRIORITĀTES 2014. - 2019 GADIEM UN SASNIEGTIE REZULTĀTI

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Pamatjoma | **2014./2015.** | **2015./2016.** | **2016./2017.** | **2017./2018.** | **2018./2019.** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **MĀCĪBU SATURS** | Mācību priekšmetu tematisko plānu pilnveide. | Internāta skolotāju audzināšanas programmas efektivitātes izvērtēšana un pilnveidošana atbilstoši mūsdienu prasībām.  | Individuālo mācību plāna izglītojamajiem pilnveide. | Mājturības un tehnoloģijas, sporta, mūzikas, mājas apmācības priekšmetu programmas pilnveidošana. | Mācību satura pilnveides rezultātu 2014.- 2019. g. analīze un apkopojums. |
| **REZULTĀTI** | Pastāvīgi tiek veikta mācību priekšmetu tematisko plānu korekcija. Skolā veiksmīgi darbojas programma “Audzināšana”.Darba pieredzes apmaiņas ietvaros, notika Rīgas speciālās internātpamatskolas atbalsta speciālistu uzstāšanās Rīgas 72. vidusskolā - pedagoģiskajā sēdē (15.03.2018.) ;Lai sekmētu izglītojamo ar speciālām vajadzībām iekļaušanu vispārējās izglītības iestādēs un dalītos pieredzē, organizēts seminārs vispārējo izglītības iestāžu direktoru vietniekiem izglītības jomā un sākumskolu MK vadītājiem “ Izglītojamo ar speciālām vajadzībām agrīna atpazīšana vispārējās pamatizglītības iestādē”. (21.03.2017.)Skolā pastāvīgi veic skolēnu ar mācīšanās traucējumiem kognitīvo, personības, uzvedības, sociālās vides un afektu diagnosticēšanu un novērošanu ar mērķi izpētīt spēju un resursu atbilstību esošajam mācību programmas saturam, kā arī precizēt vai pastāv nepieciešamība nozīmējumam uz izglītības programmas maiņu. (izgl.pr. 21011121, 21015721, 21015821); |
| **MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS** | Vispusīga pedagogu – mācību priekšmetu un internāta skolotāju – kvalifikācijas paaugstināšana. | Mācību procesa efektivitātes palielināšana. | Veselību sargājošas vides pilnveidošana.Bilingvālās apmācības metodisko paņēmienu pilnveidošana mācību priekšmetu mācīšanas procesā un ārpusklases darbā. | Pilnīga dabaszinātņu un matemātikas mācīšanas procesa datorizācija. | Skolas piecu gadu darba pie tēmas ,,Jaunu pieeju izglītībai apgūšana kā galvenais speciālās izglītības pilnveidošanas veids 2014./2015. -2018./19.m.g.”rezultātu analīze un apkopošana. |
| **REZULTĀTI** | Pedagogu izmantotās mācību metodes lielākoties ir daudzveidīgas un atbilst skolēnu personības attīstības vajadzībām, mācību priekšmetu specifikai un izglītības programmas satura prasībām. Bilingvālās mācību stundas vērtējamas kā apmierinošas, nepieciešams turpināt pilnveidot bilingvālās un latviešu valodas mācīšanas metodes.Mācību priekšmetu **skolotāji ļoti aktīvi izmanto interaktīvās tāfeles un interneta resursus,** plaši izmanto pašizstrādātos datormateriālus stundu efektivitātes palielināšanai. Daudzi skolotāji savā praksē izmanto mākslas terapijas metodes un paņēmienus. Daži mācību priekšmetu skolotāji savās stundās izmanto portālu „Uzdevumi.lv” un “Soma.lv” resursus. Internāta skolotāji stundās aktīvi izmanto mācību un dokumentālās filmas par skolēnu drošību un rīcību dažādās situācijās, filmas par karjeras izvēles iespējām un VISC piedāvātos metodiskos materiālus. Mācību literatūra un līdzekļi plānveidīgi tiek papildināti un atjaunoti. Skolotāji turpina apmeklēt kvalifikācijas celšanas kursus, papildina un pilnveido savas zināšanas un prasmes patstāvīgi, pašizglītojas un savā pieredzē dalās ar kolēģiem. |
| **IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI** | Izglītojamo sasniegumu uzlabošana dabaszinību, valodu priekšmetos un matemātikā. | Izglītojamo sasniegumu uzlabošana dabaszinību, valodas priekšmetos un matemātikā. | Izglītojamo sasniegumu uzlabošana dabaszinību, valodas priekšmetos un matemātikā. | Izglītojamo sasniegumu uzlabošana dabaszinību, valodas priekšmetos un matemātikā. | Izglītojamo sasniegumu dabaszinību, valodas priekšmetos un matemātikā uzlabošanas rezultātu 2014.- 2019. g. analīze un apkopojums. |
| **REZULTĀTI** | Skolā ir izstrādāta vienota „Skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība”, kas reglamentē vienotu mācību sasniegumu vērtēšanu, veicinot skolēnu, viņu vecāku un pedagogu sadarbību mācību rezultātu novērtēšanā, motivējot skolēnus mācību sasniegumu pilnveidei un sekmējot līdzatbildību par mācību rezultātiem. Skolā ir vienotas prasības pārbaudes darbu veidošanai. Vērtējot skolēnu darbus, tiek ievērota mācību priekšmetu specifika. Pedagogi mācību darbā motivē skolēnus ar atbilstošām uzslavām, pamudinājumiem, vērtē aprakstoši, mudinot uzlabot mācību sasniegumus. Skolēnu sasniegumu analīze un apkopojums dabaszinātņu cikla, valodu un matemātikas priekšmetos parādīja, ka no 2014./2015.m.g. līdz 2018./2019 m.g. skolēniem augusi šo priekšmetu mācīšanās motivācija, bet skolēnu skaits ar vērtējumu no 6 līdz 8 ballēm nav palielinājies.  |
| **ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM** | Stiprināt skolēnu patriotismu un valstisko identitāti. | Pilnveidot valodu vidi visos ārpusklases darba veidos. | Visu veidu ietekmes uz skolēna veselību rezultātu apkopojums. | Skolas mācību un ārpusklases darba apkopojums. | Audzināšanas procesa pilnveidošanas speciālās internātskolas apstākļos rezultātu 2014.- 2019. g. analīze un apkopojums. |
| **REZULTĀTI** |  Efektīvi darbojas programma „Audzināšana”. Visiem internāta skolotājiem ir izstrādāti audzināšanas plāni, pamatojoties uz valstī un skolā izvirzītajām audzināšanas darba prioritātēm, ņemot vērā konkrētās klases vajadzības. Mācību gada beigās internāta skolotāji veic darba pašvērtējumu. Audzināšanas stundās īpaša vērība tiek pievērsta, pilsoniskajai audzināšanai, veselīga dzīvesveida pamatiem, uzvedības un saskarsmes kultūrai, skolēnu tiesībām un pienākumiem, tikumiskām vērtībām. Skolā tiek organizēti pasākumi, kuri stiprina skolēnu piederības sajūtu Latvijas tautai un valstij: Vēsturiskā izstāde skolas 3.stāvā ”Latvijas valsts piedzimšana”; „Mārtiņi” 1.-4.kl.; radošo darbu konkurss „ Staro Rīga” 5.-9.kl.; svinīgs pasākums veltīts Latvijas Republikas Neatkarības simtgadei; „Laipni lūgti Latvijā” 1.-4.kl.; Literārs pasākums „Mana Rīga”; Meteņi 1.-4.kl.; svinīgs pasākums veltīts Latvijas Republikas Neatkarības atjaunošanas dienai; Valsts valodas diena. ”Latviešu dzejnieki bērniem”. Katru gadu jūnijā skola organizē nometni 100 skolas skolēniem.Skola popularizē veselīgu dzīvesveidu, notiek dažādi pasākumi skolēnu veselības nostiprināšanā ar skolas medicīnas personāla un Labklājības departamenta lektoru piesaisti: „Reproduktīvā veselība zēniem un meitenēm 6.-7.kl.”. Nodarbības par higiēnu 2.,3.,4.,5.kl., ”Mutes dobuma higiēna”2.,3.,5.,6. kl. Skolas ēdnīca nodrošina ēdināšanas pakalpojumus, tiek piedāvāta sabalansēta ēdienkarte. Ir īpašs piedāvājums skolēniem ar atsevišķām medicīnas diagnozēm (piemēram, celiakija). Lai sekmētu veselīga uztura paradumu veidošanos, skolēniem ir iespēja nobaudīt augļus un dārzeņus, kurus piegādā “Latvijas dārzeņi”. Skolā ir izstrādāti noteikumi rīcībai trauksmes gadījumā. Skolas darbinieki un skolēni ir iepazīstināti ar evakuācijas plānu un rīcību trauksmes gadījumā. Ir veiktas praktiskas evakuācijas apmācības1.-9.klasēm. Skola piedalās dažādos projektos: Eiropas Sociālā fonda projekta „Kompleksi veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi” „Izglītības iestāžu vides kvalitātes un drošuma pētījumā”; ESF projekts “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai"; Izglītības iestāžu teritoriju apzaļumošanas projektā; projektā „Latvijas skolas soma”. |
| **IESTĀDES VIDE** | Skolas mikroklimata un fiziskās vides pilnveidošana. | Skolas mikroklimata un fiziskās vides pilnveidošana. | Skolas mikroklimata un fiziskās vides pilnveidošana. | Skolas mikroklimata un fiziskās vides pilnveidošana. | Skolas mikroklimata un fiziskās vides pilnveidošanas rezultātu 2014.- 2019. g. analīze un apkopojums. |
| **REZULTĀTI** |  Darbinieki ievēro pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, ar savu rīcību ir lojāli pret izglītības iestādi un valsti. Savā darbībā ievēro un audzināšanas darbā veicina vispārcilvēcisko un demokrātijas vērtību apguvi, sekmē to ievērošanu. Skola mērķtiecīgi plāno un īsteno skolas tēla veidošanu. Skola ievieš un kopj savas tradīcijas - Zinību diena, Valodas diena, Valsts svētki, Lieldienu pasākumi, Atskaites koncerti un interešu izglītības skolēnu sasniegumu izstādes, vasaras nometne ar Jāņu ielīgošanu u.c. Skolai ir sava mājas lapa internetā <http://www.rsips.lv>. Skolā ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu neatkarīgi no dzimuma, etniskās vai nacionālās izcelsmes, vecuma, reliģiskās piederības, spējām, stāvokļa sabiedrībā u.c. Skolas teritorija ir nožogota. Iebraukšana skolas teritorija notiek caur automātiskajiem vārtiem. Izglītojamo iekļūšana skolas teritorijā organizēta caur vārtiņiem no Aglonas ielas puses. Kārtību pie skolas un tās apkārtnē uzrauga pašvaldības policijas darbinieki. Skolēnu drošībai ierīkota skolas telpu (1.stāvs pie ieejas internātā, pamatskolas ēka visi stāvi) un teritorijas video novērošana. Skolas teritorija ir labiekārtota sporta nodarbībām un atpūtai. Skolas un internāta ēkās tika renovētas foajē grīdas, kāpnes un margas. Skolas gaiteņu noformējums vērsts uz izglītojamā valstiskuma apziņas stiprināšanu un piederību Latvijas vērtībām. Skolā turpinās darbi teritorijas apzaļumošanā. Internāta ēkā uzstādītas metāla divviru evakuācijas ārdurvis ar virsgaismu un pret paniku horizontālo rokturi. |
| **IESTĀDES RESURSI** | Pedagogu profesionālisma un kompetences paaugstināšanas veicināšana. | Pedagogu profesionālisma un kompetences paaugstināšanas veicināšana. | Pedagogu profesionālisma un kompetences paaugstināšanas veicināšana. | Pedagogu profesionālisma un kompetences paaugstināšanas veicināšana. | Skolas darba rezultātu analīze un apkopojums par pedagogu profesionālisma un kompetences paaugstināšanu 2014. – 2019.g. |
| **REZULTĀTI**  |  Skolā strādā 96 pedagogi. Skolas pedagoģisko darbinieku izglītība un kvalifikācija atbilst normatīvo aktu prasībām. 5 pedagogi iegūst augstāko pedagoģisko izglītību, 91 pedagogiem ir augstākā pedagoģiskā izglītība. Ar maģistra grādu strādā 42 pedagogi. Atbilstoši normatīvo aktu prasībām ir izveidots katra pedagoga personālais profesionālās kompetences pilnveides plāns. Skola atbalsta pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi, tā notiek atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Skola regulāri organizē profesionālās kompetences pilnveides kursus skolā, lai veicinātu pedagogu vienotu izpratni par mācību darba dažādiem aspektiem: “Speciālās zināšanas pedagogiem bērnu tiesību aizsardzības joma”, “Tikumiskā audzināšana – viena no vērtību izglītības sastāvdaļām”, “Kompetencēs balstīta mācību procesa īstenošana”, Latviešu valodas prasmes pilnveidei profesionālajām vajadzībām pedagogu latviešu valodas prasmju nostiprināšanai C1 līmenī un šo prasmju paaugstināšanai līdz C2 līmenim. |
| **SKOLAS DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA** | Skolas vadības sistēmas pilnveidošana. | Skolas vadības sistēmas pilnveidošana. | Skolas vadības sistēmas pilnveidošana. | Skolas vadības sistēmas pilnveidošana. | Skolas vadības sistēmas pielietošanas un pilnveidošanas analīze un apkopojums par 2014. – 2019.g. |
| **REZULTĀTI**  | Skolā notiek plānveidīgs un mērķtiecīgs skolas vadības komandas darbs, daudzpusīgi skolas mērķiem un aktualitātēm atbilstoši pasākumi. Skolā ir visa nepieciešamā obligātā skolas darbu reglamentējošā dokumentācija.  |

**SKOLAS PAŠVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “MĀCĪBU SATURS”**

|  |  |
| --- | --- |
| **Skolas darba stiprās puses** | **Turpmākās attīstības vajadzības** |
| Skolā izstrādāta vienota mācību priekšmeta tematisko plānu struktūra.Skolotāji plāno mācību un audzināšanas darbu, ņemot vērā skolēnu veselības stāvokli, attīstības līmeni, vajadzības un intereses. Pedagogi pārzina savu mācību priekšmetu standartus, pārzina izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību.Izglītības programmu īstenošanas vajadzībām ir nepieciešamais metodiskais un resursu nodrošinājums. Skolas interešu izglītības nodarbības atbilst skolēnu un vecāku interesēm. | Turpināt veikt skolēnu ar mācīšanās traucējumiem diagnosticēšanu un novērošanu ar mērķi izpētīt spēju un resursu atbilstību esošajam mācību programmas saturam, kā arī precizēt vai pastāv nepieciešamība nozīmējumam uz izglītības programmas maiņu. (izgl.pr. 21011121, 21015721, 21015821);Sagatavoties jaunā standarta ieviešanai pamatskolā.Efektīvi plānot mācību saturu, laiku un vērtēšanas metodisko paņēmienu izvēli, tā izpildi nodrošinot ar visiem nepieciešamajiem resursiem. |
| **SKOLAS PAŠVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “MĀCĪŠANA UN MĀCĪŠANĀS”** |
| Skolā ir izstrādāta vienota sistēma skolotāju darba kvalitātes novērtēšanai.Skolotāji efektīvi kombinē tradicionālās un inovatīvās pedagoģiskās tehnoloģijas un metodes.Skolotāji organizē mācību procesu, ņemot vērā katra skolēna individuālās īpatnības, ievērojot apmācības diferencēšanu un individualizāciju.Ir izveidota informācijas apmaiņas sistēma starp pedagogiem, vadību, izglītojamajiem un viņu vecākiem par izglītojamo mācību sasniegumiem un kavējumiem.Preventīvais darbs neattaisnotu mācību stundu kavējumu novēršanai.Skolā ir izstrādāta vienota skolēnu sasniegumu vērtēšanas sistēma.Vērtēšanas formas un metodes ir daudzveidīgas un atbilst skolēnu individuālām īpatnībām.Skolēnu sasniegumu rezultātus skolotāji izmanto mācību procesa pilnveidei. | Turpināt pilnveidot bilingvālās un latviešu valodas mācīšanas metodes.Turpināt pilnveidot un dažādot mācīšanas darba metodes un mācību līdzekļus atbilstoši mūsdienu prasībām.Praktizēt pieredzes apmaiņas seminārus ar citu vispārizglītojošo skolu pedagogiem. Turpināt nodrošināt atbalstošu, pozitīvu, labvēlīgu mācību vidi.Pilnveidot izglītojamo mācīšanās un pašnovērtējuma prasmes. Veidot efektīvu sadarbību starp skolu un vecākiem skolēnu mācīšanās sasniegumu dinamikas izaugsmei.Pilnveidot pārbaudes darbu analīzes aprakstošo daļu izmantošanu tālākajā mācību darba plānošanā. Rosināt pedagogus izteiktās uzslavas biežāk fiksēt e-klasē, ierakstīt izglītojamo dienasgrāmatās. Pilnveidot vērtēšanas formas un metodiskos paņēmienus atbilstoši izglītojamo personības vajadzībām un mācību priekšmetu specifikai.  |
| **SKOLAS PAŠVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “IZGLĪTOJAMO SASNIEGUMI”** |
| Skolai ir noteikta kārtība skolēnu sasniegumuikdienas darbā vērtēšanai, uzskaitei un analīzei. Mācību sasniegumu diagnostika tiek sistematizēta skolas iekšējā kontrolē.Skolā izstrādātas vienotas pārbaudes darbu noformējuma veidlapas, rezultātu rakstiska un datoru noformējuma un analīzes veidlapa.Skolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas noteikumi sistemātiski tiek pilnveidoti. | Veicināt izglītojamo mācību sasniegumu izaugsmes dinamiku, īstenojot kompetenču pieeju izglītībā.Veicināt skolēnu mācību motivāciju apgūt priekšmetu programmas bilingvāli vai valsts valodā, lai pilnveidotu latviešu valodas prasmes un paaugstinātu mācību sasniegumus. |
| **SKOLAS PAŠVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “ATBALSTS IZGLĪTOJAMIEM ”** |
| Atbalsta personāla kvalitatīvs, profesionāls darbs atbalsta sniegšanā.Atbalsta personāla sadarbība ar ārpusskolas institūcijām.Pasākumi veselīga dzīvesveida veicināšanai. Ieviesti atbalsta personāla izstrādātie ieteikumi darbību secībai problēmgadījumos. Drošības pasākumi ir pārdomāti un interesanti.Izglītojamie skolā jūtas droši un zina, kā rīkoties apdraudējuma gadījumā. Ir izstrādāta sistēma izglītojamo instruēšanai. Skolā darbojas pilnveidoti Iekšējās kārtības noteikumi, ar kuriem iepazīstināti skolēni, skolotāji, vecāki.Skolā tiek veikts pārdomāts un regulārs darbs skolēnu pozitīvo attieksmju, personības rakstura īpašību un sociālo iemaņu attīstīšanā. Skolas programma „Audzināšana” ietver sevī sekojošas jomas: pilsoniskā audzināšana, emocionālas inteliģences veidošana, veselīga dzīvesveida, drošības izjūtas veicināšana, izglītība kā vērtība, karjeras izvēle.Skola organizē interesantus un daudzveidīgus pasākumus.Skolā tiek piedāvāts plašs interešu izglītības programmu klāsts.Skolas audzēkņi piedalās skolas, priekšpilsētas, starptautiskos pasākumos.Skolā notiek vasaras nometne. Izglītojamo dalība dažādos karjeras izglītības pasākumos.Karjeras izglītība organizēta pēc sistēmas: gribu – varu – vajag –izvēlos. Skola piedāvā vispusīgu informāciju par dažādām profesijām un tālākās izglītības iespējām.Skola organizē atvērto durvju dienu apmeklēšanu dažādās mācību iestādēs.Skola atbalsta skolēnu piedalīšanos dažādos konkursos un izstādēs.Skolā tiek apzināti skolēni, kuriem ir grūtības mācībās, kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu un kuriem ir veselības traucējumi.Skolas atbalsta personāla profesionālais, sistemātiskais un kvalitatīvais darbs ar skolēniem, pedagogiem, skolēnu vecākiem mācību grūtību novēršanai.Atbalsta personāla sadarbība ar ārpusskolas institūcijām problēmsituāciju risināšanā un preventīvajā darbā. Skolēniem ar speciālām vajadzībām tiek nodrošināta iespēja apgūt atbilstošu izglītības programmu.Skolā ir noteikta kārtība skolēna speciālo vajadzību diagnosticēšanai.Mācību un ārpusstundu darbs organizēts ievērojot katra skolēna individuālās īpatnības.Sadarbība ar izglītojamā ģimeni ir daudzveidīga.Vecāki ir apmierināti ar skolas sniegto informāciju.Mācību un ārpusstundu darbs organizēts, ievērojot katra skolēna individuālās īpatnības. | Turpināt atbalsta personāla sadarbību ar ārpusskolas institūcijām.Turpināt plānot un organizēt pasākumus veselīga dzīvesveida veicināšanai. Pilnveidot mācību programmu “Drošība” ārpusstundu laikā.Turpināt pilnveidot sadarbību ar ugunsdrošības, darba drošības un policijas speciālistiem, lai uzlabotu skolēnu attieksmi pret drošības, ugunsdrošības jautājumiem un pasākumiem. Veicināt skolēnu izpratni par domstarpību un konflikta situāciju risināšanu likumiskā ceļā.Piedalīties XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos.Turpināt dažādot pasākumu formas skolēnu personības veidošanai.Dažādot darba formas karjeras izglītībā.Turpināt iesaistīt izglītojamos karjeras izglītības ārpusstundu pasākumos.Organizēt tikšanās ar skolas absolventiem – labās prakses piemēriPilnveidot mācību darba diferenciācijas formas mācību procesā.Turpināt realizēt ESF projektu “Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai”.Pilnveidot darbu skolēnu izpētē un diagnosticēšanā ar mērķi skolēnu ar mācīšanās traucējumiem sagatavošana integrēšanai vispārizglītojošās skolās.Pilnveidot sadarbību ar skolēnu vecākiem, akcentējot informācijas apmaiņu. Organizēt pasākumus, kuros piedalās skolēni un viņu ģimenes locekļi. |
| **SKOLAS PAŠVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “IESTĀDES VIDE”** |
| Skolā tiek koptas tradīcijas, kas saliedē un veicina piederības sajūtu skolai, pilsētai, valstij.Skolā ir demokrātiska un toleranta vide. Skolai ir sava pilnveidota mājas lapa internetā (<http://www.rsips.lv/>).Skolas skolēni un vecāki pozitīvi vērtē skolu.Skolā prasmīgi risina konfliktsituācijas, piesaistot atbalsta personālu.Vadība, personāls un skolēni savstarpējās attiecībās izturas ar cieņu, toleranci un sapratni.Vecāki un skolēni apliecina, ka skola ir tīra un sakopta. Skolas iekšējā un ārējā vide atbilst mūsdienu prasībām un skolas specifikai. Skolas teritorija mūsdienīgi iekārtota sporta nodarbībām un atpūtai.Skola nodrošina skolēnu drošību skolas telpās un skolas teritorijā.Skolas telpas ir piemērotas mācību vajadzībām, tās ir estētiski noformētas, drošas.Skolas telpas tiek uzturētas kārtībā un tīrībā. Skolas ēdnīca nodrošina ar veselīgu ēdienu gan skolēnus, gan skolas darbiniekus. | Stiprināt skolēnu un vecāku piederības sajūtu skolai.Turpināt organizēt pasākumus, kas veicina cieņpilnu attieksmju veidošanos pret ģimeni, skolu, pilsētu un valsti. Nodrošināt skolas teritoriju ar pilnvērtīgu apgaismojumu.Nodrošināt sporta zālē ventilācijas iekārtu, kura labvēlīgi iespaidos skolēnu veselību sporta nodarbībās. Pilnveidot mūsdienīgu mācību vidi kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšanai.  |
| **SKOLAS PAŠVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “IESTĀDES RESURSI”** |
| Regulāri tiek atjaunota materiāli tehniskā bāze.Skolas bibliotēkā ir nepieciešamie mācību materiāli, metodiskā literatūra un daiļliteratūra. Skolā ir visi nepieciešamie resursi licencēto izglītības programmu realizēšanai.Regulāra pedagogu profesionālā pilnveide. Skolā organizētie profesionālās kompetences pilnveides kursi | Pieslēgt skolas bibliotēku ALISE sistēmai.Ierīkot sāls istabu un gaismas terapijas istabu, skolēnu rehabilitācijai un veselības uzlabošanai Papildināt sensorās istabas aprīkojumu.Organizēt meistarklases, kur pedagogi parāda kursos iegūto zināšanu izmantošanas iespējas. Veidot sistēmisku datu bāzi par pedagogu metodiskā darba pieredzi.  |
| **SKOLAS PAŠVĒRTĒJUMS PAMATJOMĀ “IESTĀDES DARBA ORGANIZĀCIJA, VADĪBA UN KVALITĀTES NODROŠINĀŠANA”** |
| Skolā notiek sistemātisks un demokrātisks darba izvērtēšanas un plānošanas process.Plānveidīgs un mērķtiecīgs skolas vadības komandas darbs. Notiek daudzpusīgi skolas mērķiem un aktualitātēm atbilstoši pasākumi.Skolā ir nepieciešamā obligātā skolas darbu reglamentējošā dokumentācija. Skola aktīvi iesaistās ar izglītību un veselību saistītajos projektos. Skola ir atvērta sadarbībai ar valsts, pašvaldības un citām organizācijām.  | Skolas attīstības plāna 2019./2020. – 2021./2022. izveide.Pilnveidot darba izvērtēšanas formas**.**Dažādot metodes, lai veicinātu visu darbinieku ieinteresētību par skolas vīziju un mērķiem. Sekmēt mērķtiecīgu un operatīvu informācijas apriti.Turpināt pilnveidot skolas vadības komandas darbu.Turpināt pilnveidot skolas metodisko darbu.Turpināt iesaistīties ar izglītību un veselību saistītajos projektos.Aktivizēt informācijas apmaiņu ar ārpusskolas institūcijām.  |

**SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀTES 2019./2020. – 2021./2022. MĀCĪBU GADAM.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Skolas darbības pamatjomas** | **2019./2020.** | **2020./2021.** | **2021./2022.** |
| **Mācību saturs** | Mācību satura pilnveide atbilstoši prasībām mazākumtautību skolēnu ar speciālām vajadzībām apmācībai Valsts valodā. Mācību satura “Izglītība mūsdienīgai lietpratībai” apspriešana,  esošo mācību satura dokumentu pārskatīšana un pilnveide, sagatavošana ieviešanai. | Izglītības mūsdienīgai lietpratībai mācību satura un pieejas izzināšana un sagatavošanās tās ieviešanai 1., 4., 7. klasei. | Izglītības mūsdienīgai lietpratībai mācību satura un pieejas izzināšana un sagatavošanās tās ieviešanai 2., 5., 8. klasei. |
| **Mācīšanas un mācīšanās** | Mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes paaugstināšana. | Kompetencēs balstīta mācību procesa nodrošināšana un uzlabošana, veicinot izglītojamo mācīšanās motivāciju. | Kompetencēs balstīta mācību procesa nodrošināšana un uzlabošana, veicinot izglītojamo mācīšanās motivāciju. |
| **Atbalsts izglītojamiem** | Dalība XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos. |  |  |
| **Iestādes vide** | Skolas teritorijas un telpu pielāgošana izglītojamo drošības un vajadzību nodrošināšanai. | Skolas telpu pielāgošana izglītojamo vajadzību nodrošināšanai. |  |
| **Iestādes resursi** |  | Atbalsts pedagogu kompetences pilnveidei. | Atbalsts pedagogu kompetences pilnveidei. |
| **Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.** | Skolas darbības pašvērtējuma veikšana par pārskata periodu un jauna attīstības plāna izstrāde. | Izglītības kvalitātes pārraudzības efektivitātes paaugstināšana skolā. | Izglītības kvalitātes pārraudzības efektivitātes paaugstināšana skolā. |

**SKOLAS ATTĪSTĪBAS PRIORITĀŠU ĪSTENOŠANAS GAITA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2019./2020. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pamatjoma** | **Mācību saturs** |
| **Prioritāte** | Mācību satura pilnveide atbilstoši prasībām mazākumtautību skolēnu ar speciālām vajadzībām apmācībai Valsts valodā. Mācību satura “Izglītība mūsdienīgai lietpratībai” apspriešana,  esošo mācību satura dokumentu pārskatīšana un pilnveide, sagatavošana ieviešanai. |
| **Mērķis** | Stiprināt Valsts valodas lomu pamatizglītības mācību satura apguvē. Nodrošināt skolas izglītojamiem līdzvērtīgas iespējas iegūt kvalitatīvu izglītību, nepieciešamo zināšanu, prasmju un attieksmju apguvi, paplašinot mazākumtautību jauniešu iespējas izglītībā, kur mācības notiek latviešu valodā, kā arī viņu konkurētspēju darba tirgū. |
| **Novērtēšanas kritēriji:*** Realizēts mācību plāns atbilstoši pamatizglītības standartiem un izglītojamo mācību un veselības spējām.
* Pilnveidoti mācību tematiskie plānojumi un stiprinātas starppriekšmetu saiknes Izglītības mūsdienīgai lietpratībai mācību satura un pieejas pakāpeniska ieviešana.
* Pedagoģiskā procesa efektivitātes vērošana ar mērķi analizēt un pilnveidot integrētā mācību satura stundas.
* Skolotāji izstrādā mācību līdzekļus, didaktisko un izdales materiālu komplektus mācību programmas realizēšanai, aktīvi izmantojot IT tehnoloģijas.
* Metodiskās komisijas sadarbojas jaunā mācību satura apspriešanā, priekšlikumu sagatavošanā.
* Skola nodrošina skolotājus ar visu nepieciešamo sekmīgai mācību priekšmetu programmu realizēšanai budžeta iespēju robežās.
 |
| **Ieviešanas gaita** |
| **Uzdevumi** |
|

|  |
| --- |
| * Organizēt pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi par kompetencēs balstītu izglītības saturu.
* Organizēt pedagogu dalīšanos pieredzē par tālākizglītības kursos gūtajām atziņām.
* Pedagogu darba grupās izstrādāt priekšlikumus jaunām izglītības programmām.
* Skolas administrācijai mācību gada laikā budžeta iespējās nodrošināt skolotājus ar visu nepieciešamo sekmīgai mācību priekšmetu programmu realizēšanai.
* Turpināt organizēt kursus “ Latviešu valodas prasmes pilnveidei profesionālajām vajadzībām pedagogu latviešu valodas prasmju nostiprināšanai C1 līmenī un šo prasmju paaugstināšanai līdz C2 līmenim”.
 |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2020./2021. | 2021./2022. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pamatjoma** | **Mācību saturs** |
| **Prioritāte** | Izglītības mūsdienīgai lietpratībai mācību satura un pieejas izzināšana un tās ieviešana. |
| **Mērķis** | Sekmēt sadarbības un līdzdalības caurviju prasmes attīstību vispārējās pamatizglītības mācību satura iepazīšanai un īstenošanai atbilstoši valstī noteiktajam laika grafikam. |
| **Novērtēšanas kritēriji:*** Mācību process notiek saskaņā ar Izglītības mūsdienīgai lietpratībai mācību satura un pieejas ieviešanas plānu valstī.
* Pedagogi ir apguvuši un pilnveidojuši zināšanas, kas nepieciešamas jauno izglītības programmu un standartu realizācijai.
* Pedagogi pārzina jaunos mācību priekšmetu standartus, ir izstrādāti atbilstoši tematiskie plāni.
* Skolas vadība ir sniegusi pedagogiem atbalstu jauno izglītības standartu un izglītības programmu ieviešanā.
 |
| **Ieviešanas gaita** |
| **Uzdevumi** |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * Nodrošināt pedagogiem nepieciešamo atbalstu mācību satura un metodikas apguvē.
* Izvērtēt jauno izglītības programmu ieviešanas gaitu.

|  |  |
| --- | --- |
| * Izstrādāt jaunajām izglītības programmām atbilstošas mācību priekšmetu programmas.
 |  |
| * Izstrādāt jaunajām izglītības programmām atbilstošus tematiskos plānus.
* Hospitēt mācību stundas ar mērķi analizēt un pilnveidot integrētā mācību satura stundas.
* Katras jomas metodiskā komisija mācību gadā organizē skolā 4 atklātās mācību stundas pedagogu pieredzes apmaiņai.
* Uzsākt izveidot visu mācību jomu, caurviju prasmju un tikumu un vērtību attīstību sekmējošas integrētas vienotas mācību programmas 3., 6. un 9. klasei.
 |

 |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2019./2020. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pamatjoma** | **Mācīšanas un mācīšanās** |
| **Prioritāte** | Mācīšanas un mācīšanās procesa kvalitātes paaugstināšana. |
| **Mērķis** | Pilnveidot pedagogu prasmes un darba metodes atbilstīgi mūsdienu mācību procesa prasībām un izglītojamo spējām, veselības stāvoklim, attīstības līmenim. |
| **Novērtēšanas kritēriji:*** Pedagogu tālākizglītības iespēju veicināšana jomās: “Mūsdienīgs un efektīvs mācību process skolā’’, “ Latviešu valoda - pamatvaloda mācīšanā”.
* Skolotāju izstrādāti digitālie mācību materiāli.
* Palielinājies vēroto un analizēto stundu skaits.
* Uzkrāti labās prakses piemēri.
* Iesaistīti un līdzatbildīgi skolēni, skolotāji, vecāki (anketas).
 |
| **Ieviešanas gaita** |
| **Uzdevumi** |
|

|  |
| --- |
| * Profesionālās pilnveides pasākumu organizēšana.
* Nodrošināt atbalstošu, pozitīvu, labvēlīgu mācību vidi.
 |
| * Pedagogi pilnveido savu profesionālo darbību, veic savstarpējo stundu novērošanu, sniedzot atgriezenisko saiti saviem kolēģiem.
* Dažādot ikdienas mācību procesu atbilstoši skolēnu spējām un vajadzībām.
* Lietišķas pedagoģiskās sēdes organizēšana: iegūto rezultātu analīze un izvērtēšana.
* Veidot efektīvu sadarbību starp skolu un vecākiem skolēnu mācīšanās sasniegumu dinamikas izaugsmei.
 |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2019./2020. | 2020./2021. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pamatjoma** | **Mācīšanas un mācīšanās** |
| **Prioritāte** | Kompetencēs balstīta mācību procesa nodrošināšana un uzlabošana, veicinot izglītojamo mācīšanās motivāciju. |
| **Mērķis** | Nodrošināt mūsdienīgu mācību procesu, veicinot izglītojamo interesi un mācīšanās motivāciju. |
| **Novērtēšanas kritēriji:*** Pedagogi zina un prot izmantot daudzveidīgas integrētā mācību satura stundu veidošanas un sadarbības organizēšanas modeļus, sadarbojas pēctecības nodrošināšanai.
* Skolotāji pastāvīgi piedalās kursos un semināros par mūsdienīgu mācību procesa organizāciju un izglītojamo motivāciju.
* Pastāvīgi atjaunotas un mācību procesā izmantotas IKT.
* Mērķtiecīgi pilnveidotas izglītojamo prasmes izmantot IKT.
* Skolotāji veido jaunus mācību materiālus atbilstoši jaunajam mācību saturam un skolēnu spējām.
* Notiek nepārtraukta ikdienas vērtēšana, kas nodrošina atgriezenisko saiti, palīdz veidot uz datiem balstītus spriedumus un koriģēt mācību procesu.
* Skolēni mācās novērtēt savus rezultātus, analizēt individuālus sniegumos un veicamos uzlabojumus.
* Notiek pedagoģiskās sēdes par IKT un mācību metožu nozīmi izglītojamo zināšanu kvalitātes paaugstināšanā.
* Izglītojamie ir ieinteresēti un motivēti mācīties (anketēšana).
 |
| **Ieviešanas gaita** |
| **Uzdevumi** |
|

|  |
| --- |
| * Organizēt skolotāju mācīšanās grupu darbību pa satura un pieeju tematiem atbilstoši standartam un programmām un skolēnu spējām.
* Papildināt un modernizēt IKT aprīkojumu.
* Organizēt skolotāju savstarpējo stundu vērošanu ar mērķi metodisko pieeju labās prakses piemēru vērošana un analīze.
* Organizēt savstarpēji vēroto mācību stundu pieredzes apmaiņas seminārus.
* Veidot mācību materiālus atbilstoši jaunajam mācību saturam, skolēnu spējām un attīstības līmenim.
* Veicināt skolotāju aktīvu piedalīšanos tālākizglītības pasākumos.
* Veicināt skolēnu mācīšanās motivācijas veidošanu.
* Veikt izglītojamo anketēšanu par mācīšanās motivāciju stundā.
 |
|  |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2019./2020. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pamatjoma** | **Atbalsts izglītojamiem** |
| **Prioritāte** | Dalība XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos |
| **Mērķis** | Veidot interesi un nodrošināt iespēju izglītojamajiem piedalīties XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos. |
| **Novērtēšanas kritēriji:*** Kolektīvu dalība XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētkos, konkursos un skatēs.
* Skolēni apzinās piederību Latvijas valstij.
* Ir interese par notikumiem Latvijā.
 |
| **Ieviešanas gaita** |
| **Uzdevumi** |
|

|  |
| --- |
| * Apgūt XII Latvijas skolu jaunatnes dziesmu un deju svētku repertuāru (dejas).
 |
| * Interešu izglītības deju kolektīvam piedalīties Dziesmu un deju svētku konkursos un skatēs.
* Audzināt piederības apziņu un lepnumu par Dziesmu svētku tradīcijām Latvijā.
 |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2019./2020. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pamatjoma** | **Skolas vide** |
| **Prioritāte** | Skolas teritorijas un telpu pielāgošana izglītojamo drošības un vajadzību nodrošināšanai. |
| **Mērķis** | Labiekārtot skolas teritoriju un telpas. |
| **Novērtēšanas kritēriji:*** Skolas teritorija aprīkota ar pilnvērtīgu apgaismojumu.
* Sporta zālē ierīkota ventilācija.
* Internāta pagrabstāvā ierīkota sāls istaba un gaismas terapijas telpa.
 |
| **Ieviešanas gaita** |
| **Uzdevumi** |
|

|  |
| --- |
| * Skolēnu drošībai nodrošināt skolas teritoriju ar pilnvērtīgu apgaismojumu.
 |
| * Ierīkot sporta zālē ventilācijas iekārtu, kura labvēlīgi iespaidos skolēnu veselību sporta nodarbībās.
 |
| * Skolēnu veselības uzlabošanai ierīkota sāls istaba un gaismas terapijas telpa.
 |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2020./2021. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pamatjoma** | **Skolas vide** |
| **Prioritāte** | Skolas telpu pielāgošana izglītojamo vajadzību nodrošināšanai. |
| **Mērķis** | Labiekārtot telpas skolēnu rehabilitācijas vajadzībām. |
| **Novērtēšanas kritēriji:*** Internāta pagrabstāvā ierīkotas ūdens procedūru telpas.
 |
| **Ieviešanas gaita** |
| **Uzdevumi** |
|

|  |
| --- |
| * Skolēnu veselības uzlabošanai nodrošināt telpas ūdens procedūrām.
* Aprīkot ūdens procedūru telpas ar nepieciešamo inventāru.
* Nodrošināt medicīnas darbinieka amata vienību ūdens procedūrām.
 |
|  |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2020./2021. | 2021./2022. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pamatjoma** | **Resursi** |
| **Prioritāte** | Atbalsts pedagogu kompetences pilnveidei. |
| **Mērķis** | Sniegt atbalstu pedagogu kompetences pilnveidei. |
| **Novērtēšanas kritēriji:*** Pedagogiem nodrošināts atbalsts pedagoģiskās kompetences pilnveidei.
* Pedagogi apguvuši atbilstošas profesionālās pilnveides programmas (kursu apliecības, VIIS datu bāze).
* Uzlabojas pedagogu darba kvalitāte ( mācību stundu vērojuma lapas, sasniegumu uzskaites).
 |
| **Ieviešanas gaita** |
| **Uzdevumi** |
|

|  |
| --- |
| * Regulāri sekot pedagogu tālākizglītības vajadzībām
* Sastādīt pedagogu perspektīvo tālākizglītības plānu.
 |
| * Nodrošināt iespēju apmeklēt nepieciešamos tālākizglītības kursus.
* Izmantot resursus tālākizglītības kursu organizēšanai skolā.
 |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2019./2020. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pamatjoma** | **Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.** |
| **Prioritāte** | Skolas darbības pašvērtējuma veikšana par pārskata periodu un jauna attīstības plāna izstrāde. |
| **Mērķis** | Nodrošināt kvalitatīvu skolas attīstības plānošanas darbu. |
| **Novērtēšanas kritēriji:*** Izstrādāts skolas attīstības plāns 2019.-2022. gadiem.
 |
| **Ieviešanas gaita** |
| **Uzdevumi** |
|

|  |
| --- |
| * Izvērtēt 2014.-2019. gada skolas attīstības plānu.
* Izstrādāt skolas attīstības plānu 2019.-2022. gadam.
 |
| * Izveidot darba grupu skolas attīstības plāna izstrādei.
* Veikt detalizētu skolas darba pašvērtējumu, noteikt prioritātes turpmākajam darbam.
 |
|  |

 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 2020./2021. | 2021./2022. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Pamatjoma** | **Skolas darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.** |
| **Prioritāte** | Izglītības kvalitātes pārraudzības efektivitātes paaugstināšana skolā. |
| **Mērķis** | Pilnveidot izglītības kvalitātes pārraudzību skolā. |
| **Novērtēšanas kritēriji:*** Izglītības kvalitātes pārraudzības sistēmas pilnveide sekmē skolas izaugsmi.
 |
| **Ieviešanas gaita** |
| **Uzdevumi** |
|

|  |
| --- |
| * Pārskatīt direktora vietnieku amata pienākumus, slodžu sadali un kadru atbilstību ieņemamajam amatam.
* Uzlabot mācību stundu vērošanas kvalitāti, nosakot šī procesa mērķus un sasniedzamos rezultātus.
* Pilnveidot mācību stundu vērošanas lapas.
* Nodrošināt skolas Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtības ievērošanu vērtēšanas procesā.
* Kontroles procesā iesaistīt metodisko komisiju vadītājus.
* Pilnveidot aptaujas rezultātu apkopošanas sistēmu (Edurio sistēma).
 |

 |

Rīgas Daugavas pamatskolas direktore N.Sitņika

SASKAŅOTS

Rīgas domes Izglītības, kultūras un sporta departamenta pārvaldes priekšniece

 L.Lancmane \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2020. 15.01.